



CODI ÈTIC

COMITÈ D'ÈTICA ASSISTENCIAL

Data creació: 06/2007
Última revisió: 02/2013
Versió: 3
Codi doc: 02.162.1
Departament: Comitè d'Ètica
Assistencial
Autor: Dr. Jordi Borràs

Elaborat pel: Comitè d'Ètica Assistencial

Autors (per ordre alfabètic)

Dra. Andreu Aloy Duch*	Adjunt a la Direcció de Qualitat i Desenvolupament.
Dr. Salvador Armengol Sáez*	Director del Servei de Medicina Intensiva.
Sra. Joana Blázquez Martínez*	Cap d'Àrea Sociosanitària.
Dr. Jordi Borràs Adam **	Cap de Servei de l'Àrea Sociosanitària de l'Hospital de Sant Celoni.
Sr. Josep M. Bosch Vidal	Advocat.
Sra. Anna Cruz Oliveras*	Cap d'àrea de Pediatria i Maternoinfantil.
Dra. Eva Martín Sánchez*	Directora de Qualitat i Desenvolupament.
Dr. Josep Martos Gutiérrez*	Metge especialista. Servei de Geriatria.
Dr. Germà Morlans Molina*	Metge especialista. Servei de Geriatria. Unitat de Cures Pal·liatives.
Sra. Vicky Nortes Muntadas*	Cap del Servei de Gestió de Clients.
Sra. Consol Fusté*	Responsable de la Unitat d'Atenció al Client.
Dr. Joan Padrós Bou*	Metge especialista. Servei de Medicina Interna.
Sra. Glòria Pérez Puig*	Diplomada d'Infermeria. Hospital de dia oncohematològic.
Sra. Teresa Piella Oliveda*	Diplomada d'Infermeria. Unitat de diagnòstic ràpid.
Sr. Joan Sariol Díaz	Fundació Universitària Martí l'Humà de la Garriga.
Gna. M. Dolors Sitjes Vila*	Servei religiós.
Dra. Judith Xirgu Cortacans*	Metgessa especialista. Servei de Medicina Intensiva.
Dra. Marina Clarambo*	Metgessa. Cap de Documentació Clínica.
Dra. Mariana Bernet*	Metgessa especialista. Servei d'Anatomia Patològica.

Centres:

***Fundació Hospital / Asil de Granollers**

****Hospital de Sant Celoni**

Data d'elaboració: juny – 2007

Número d'edició: 1a edició

Data d'aprovació: Consell de Direcció del 19 desembre 2007

Propera revisió: juny - 2015

Vistiplau de la Direcció d'Hospital de Sant Celoni:

Dr. Rafael Gotsens

Dr. Roman Julià

Sra. Ana Ventura

Director Gerent

Director Mèdic

Directora d'Infermeria

Índex

1. Justificació / Introducció.....	4
2. Ètica de l'organització.....	4
3. Missió, visió i valors.....	5
4. En quant a les persones que atenem.....	5
5. En quant als professionals que treballen al centre.....	6
6. En quant a l'organització, pròpiament.....	7
7. En quant a la direcció i comandaments del centre.....	8
8. Bibliografia.....	9
9. Webs on trobar més informació.....	9
Annex.....	11

1. Justificació / Introducció

Sovint, les organitzacions sanitàries es basen en valors implícits, però sense ser conscients de la necessitat de fer-los explícits. La potència dels valors (i de la visió) d'una organització sanitària només es podrà garantir si aquests valors (i aquesta visió) es fan explícits. Els valors que volen ser realment valuosos sempre s'han de poder fer tangibles i s'han de concretar en accions i gestos públics. El codi ètic d'una organització, com per exemple les declaracions de drets i deures dels pacients, són gestos en la línia de fer explícits els valors.

Els valors són indestruïbles de la visió. Els valors no són una definició teòrica, no són una utopia. Uns valors, una visió, sense la possibilitat de portar-los a la pràctica, són una al·lucinació.

Els gestors, com a líders, han d'ajudar les organitzacions a articular els seus valors per portar-los a la pràctica.

A partir de l'experiència del treball quotidià el codi cal que es centri en tres punts bàsics: els valors de l'organització, els drets i deures de les persones a qui atenem, la moral dels professionals sanitaris i el paper dels gestors en el lideratge basat en aquests valors.

Aquest Codi Ètic, que recull els principis generals i bàsics de la bioètica, defineix els estàndards mínims de la conducta que han d'observar els professionals de l'Hospital de Sant Celoni i es constitueix com a base d'aplicació obligatòria i inapel·lable per a la resolució dels conflictes interns que poguessin sorgir a l'interior de l'organització.

2. Ètica de l'organització

L'ètica de l'organització és l'articulació, aplicació i avaluació dels valors rellevants i posicionaments morals a la nostra organització, que la defineixen tant externa com internament. Aquests aspectes ètics es recullen en la missió, els valors i la visió de l'organització.

3. Missió, visió i valors

■ **Missió:**

La missió de l'Hospital de Sant Celoni és ser l'organitzador de referència en serveis de salut i socials de qualitat al Baix Montseny, actuant com agent dinamitzador d'energies de la nostra comunitat.

■ **Visió:**

1. Volem esdevenir una organització capaç de detectar les carències de la nostra comunitat en el camp de la salut i respondre amb flexibilitat.
2. Volem gestionar els recursos assistencials i econòmics de forma eficient, incorporant noves tecnologies.
3. Volem una atenció més propera al ciutadà, prioritzant l'atenció al propi domicili.
4. Volem liderar la sanitat del Baix Montseny amb uns serveis de qualitat.
5. Volem generar equips assistencials, que participen en pactes i aliances amb organitzacions excel·lents per mantenir la seva capacitat i atractiu professionals.
6. Volem ser un lloc atractiu per treballar amb motivació i compromís.

■ **Valors:**

1. Orientació cap a l'usuari: un hospital accessible i de confiança.
2. Professionalitat: un hospital amb recursos humans de qualitat que fomenta el treball en equip i l'intercanvi de coneixement.
3. Responsabilitat social: un Hospital compromès i identificat amb la comunitat.

4. En quant a les persones que atenem

La persona és el centre d'interès de quants treballem a l'Hospital de Sant Celoni, per això el nostre compromís ètic es basa en:

- Portar a la pràctica, des de la perspectiva dels professionals sanitaris, els tres principis del professionalisme mèdic: principi de benestar del pacient, principi d'autonomia del pacient i principi de justícia social.
- Respectar la seva dignitat sense discriminar per raons d'edat, sexe, origen, ètnia, condició social, idees o creences i discapacitat o grau de dependència.
- Defendre els seus drets i promoure els seus deures, tenint en compte la seva dignitat personal que comprometrà a:

- Oferir informació honesta i veraç, necessària i suficient per a la presa de decisions per part de la persona atesa o el seu representant legal.
- Obtenir la informació adient en aquells procediments que puguin ocasionar algun efecte secundari (mitjançant un consentiment informat) . Tanmateix es permetrà que el malalt manifesti les seves directrius anticipades i es tindrà el deure de respectar- les seguint el model de voluntats anticipades.
- Que coneguin el nom de les persones implicades en la seva atenció.
- Respectar el principi de dret a la intimitat, confidencialitat i us responsable de la informació que es coneix per raó d'atenció o servei prestat.
- Rebre una atenció de qualitat, que posi al seu servei els recursos humans i tècnics de l' Hospital de Sant Celoni.
- Que puguin formular reclamacions, suggeriments i observacions, i rebre resposta a les mateixes
- Al finalitzar el procés assistencial a l'Hospital de Sant Celoni, rebre l'informe mèdic i qualsevol document que resumeixi la seva atenció al centre.

5. En quant als professionals que treballen al centre

Els professionals som els responsables d'atendre les necessitats d'assistència de les persones i, per tant, ens hem de comprometre a:

- Defendre i promoure la vida humana.
- Evitar actuacions o procediments innecessaris.
- Tractar a tots els usuaris amb diligència, correcció, equanimitat, interès, dedicació i honestetat.
- Respectar a la persona, en les diferents condicions evolutives de la seva malaltia des del moment de l'ingrés i diagnòstic fins el moment de l'alta o de la seva mort, si s'escau, passant pels diferents graus de dependència que pugui patir, durant l'ingrés.
- Refusar l'obstinació terapèutica.
- Defendre el dret a ser cuidat amb dignitat fins al final de la vida.
- Utilitzar responsablement els recursos humans i tècnics de l'Hospital de Sant Celoni.
- Fomentar la nostra formació continuada en àrees per a mantenir el nivell de competència professional adequada, així com el compromís en la docència per a professionals en formació

- Respectar les opinions i els actes dels altres professionals i les normes de regim intern.
- Estimular el treball en equip i interdisciplinari.
- Vetllar perquè els companys de feina respectin els principis ètics recollits en aquesta declaració.
- Canalitzar les posicions crítiques a través del organigrama de l'Hospital de Sant Celoni.
- Respectar el dret que tenen els malalts de poder tenir una segona opinió.
- Com a sistema de normalització i definició prèvia d'uns objectius i/o resultats que disminueixen la variabilitat assistencial: Elaboració de protocols, guies de pràctica, establiment de procediments d'infermeria i normes de funcionament, elaboració d'indicadors de qualitat, etc adaptats al nostre medi.
- Complir els codis ètics dels diferents col·lectius de professionals.

6. En quant a l'organització, pròpiament

L'organització, a través dels seus òrgans, comissions i comitès elaboren, difonen, implanten i revisen totes aquelles guies i documents relacionats amb els següents temes bioètics, entre d'altres:

- Consentiment informat.
- Testament vital i llei de voluntats anticipades.
- Historia clínica. Aspectes ètics i deontològics.
- Comitès d'Ètica Assistencials.
- Comitès d'Assaigs Clínics.
- Responsabilitats ètiques i legals dels equips professionals.
- Aspectes ètico-legals sobre l'objecció de consciència respecte a diagnòstics i tractaments.
- Deontologia mèdica en relació als nous coneixements derivats dels avenços tecnològics.

7. En quant a la direcció i comandaments del centre

L'equip directiu i els comandaments del centre són els darrers responsables de les activitats realitzades per l'organització, pel que el seu compromís es basa en:

- Destinar els recursos econòmics obtinguts per al desenvolupament equilibrat de l'Hospital de Sant Celoni i a la actualització dels seus recursos, tant en el camp tecnològic com humà, donat que el centre es defineix com una entitat sense ànim de lucre.
- Promoure i defensar l'estabilitat laboral, amb salaris justos i possibles, adaptats a les capacitats i responsabilitat de cada treballador i a les regulacions dels convenis col·lectius en vigor.
- Fomentar l'ensenyament i educació per a la salut, sent referent per a la societat en la seva labor docent.
- Fomentar la participació de la persona atesa en la seva pròpia assistència, com eix de l'actuació de l'Hospital de Sant Celoni.
- Promoure que la societat assigni els recursos i creï els instruments necessaris per atendre les necessitats dels més desafortunats com a conseqüència de la malaltia, situació mental o social.
- Selecció orientada a la captació dels millors professionals, segons criteris d'objectivitat, igualtat i no discriminació. Retribució justa i adaptada a la aportació de valor a la organització.
- Promoció de la Bioètica entre els seus professionals.
- Facilitar la derivació a altres hospitals, quan en algunes patologies i per problemes de nivell assistencial no puguin ser atesos a l'Hospital de Sant Celoni.
- Vetllar perquè la política establerta per l'organització adequi als criteris ètics l'actuació institucional de la mateixa en tant la publicitat, comercialització, pràctiques competitives que puguin fer-se paleses i els procediments econòmics-financers de la Fundació Hospital de Sant Celoni.

8. Bibliografia

- Terricabras, JM. "I a tu, què t'importa?". Barcelona. Edicions La Campana, 2002 (pág. 53-55).
- Smith R. Why are doctors so unhappy?. BMJ 2001;322:1073-4.
- Llei 41/2002 Bàsica reguladora de la autonomia del pacient i els drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica. (Novembre 2002) BOE 15 novembre 2002.
- Real Decreto 127/84 por la qual es regula la formació mèdica especialitzada i la obtenció de títol de metge especialista. BOE 26/1984 del 31 de gener de 1984. p. 2524.
- Cabré L, Solsona JF i grup de treball de bioètica de la SEMICYUC. Limitació de l'esforç terapèutic en Medicina Intensiva. Med Intensiva. 2002;26:304-11.
- Internacional ethical guidelines for biomèdical research involving human subjects. Council for international Organizations of Medical Sciences (CIOMS). Ginebra 2002. ISBN 92 9036075 5.
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de Dades de caràcter personal. BOE N.º 298, del 14-12-1999. p. 43088-99.
- Codi deontològic. Col·legi de Metges de Barcelona.
- Cita de Stephen M. Case (AOL Time Warner a Papeles de Infonomía. Núm 8. Diciembre de 2002 (www.infonomia.com).

9. Webs on trobar més informació

- Principles for good medical practice, <http://www.gmc-uk.org/standards/good.htm> i el Royal College of General Practitioners. URL consultada el 10-6-2007.
- Pendelton i King. What sort of doctor, 1985, <http://www.rcgp.org.uk>. URL consultada el 10-6-2007.

Data creació: 06/2007
Última revisió: 02/2013
Codi doc:02.162.1
Versió: 3
Pàg.: 10/13

CODI ÈTIC

Comitè d'Ètica Assistencial



Annex

Codi ètic de l'atenció sanitària privada

Annex al codi ètic institucional

1. Definició

- L'accés a l'activitat privada per part del pacient ha de ser **lliure i voluntari** i ha d'estar degudament informat.
- Es garanteix els **drets d'equitat del pacient públic** emparats per la llei general de Sanitat referint-se al pacient públic: amb una única llista d'espera i només prioritzada per motius clínics.
- L'assistència privada té un recurs econòmic propi i diferent, per tant **l'accessibilitat és diferent** del pacient públic. L'activitat privada no interferirà en la qualitat, recursos i temps d'espera de l'activitat ordinària del centre. Objectivament tots els pacients públics i privats surten beneficiats.
- Les **intervencions quirúrgiques privades no ocuparan sessions quirúrgiques de la pública**. No s'anul·larà un malalt de la pública per oferir-li a un malalt privat.
- Cap **metge/infermera dins de jornada** laboral exercirà com a professional privat retribuït.
- El metge pot informar en nom de la institució que a l'hospital es fa activitat privada, no s'ha d'incloure o pressupostar en la **consulta pública els honoraris** mèdics.
- En cas que un **pacient de CatSalut** estigui interessat en continuar el seu procés assistencial privatament, el metge ha d'adreçar al pacient al referent de privats, per tal d'informar-lo de les opcions públiques i privades, dels serveis i preus.
- Pel que fa als pacients de Catsalut és important garantir el **tancament del circuit públic i obrir el procés privat** clarament diferenciat. S'ha d'iniciar amb una primera visita a l'especialista. Des de la unitat de gestió de clients privats cal garantir la informació objectiva de les llistes d'espera.
- Els pacients que inicien un procés privat tenen els serveis propis de l'atenció privada i han de mantenir aquest règim econòmic en tot el procés d'ingrés. Per tal de mantenir el compromís se **signarà un compromís de renúncia**. No obstant, en tot moment el pacient pot demanar l'alta voluntària. Els pacients han de rebre la informació adequada, si escau, sobre el seu dret a ser atesos pel sistema públic de salut.

- En el **cas de renúncia** del pacient a ser atès en règim de **finançament privat** i demanar el traspàs a la cartera pública, els criteris d'accessibilitat a aquesta seran els propis del servei públic, tanmateix es deixarà de disposar de llit individual o altres aspectes de confort i hostaleria presents fins al moment de la sol·licitud del canvi.
- El circuit de la pràctica privada queda descrit en els **protocols** i **procediments** de l'atenció sanitària privada i disponible a la intranet institucional.
- Disposar d'estructura d'hospitalització exclusivament privada requereix un compromís amb l'atenció pública, garantint que no hi ha pèrdua de qualitat o tractament discriminatori a la prestació pública.
- En cas de sobrecàrrega assistencial o ocupació completa de l'àrea d'hospitalització per la realització de l'activitat pública, la prioritització serà per criteri clínic.
- El comitè d'acreditació representat per la direcció assistencial és qui garanteix la competència professional i qui vetlla per una cartera de serveis adequada als principis de deontologia mèdica i basats en el coneixement científic actual.
- Tots els professionals assistencials involucrats en l'atenció privada han de disposar d'assegurança personal de responsabilitat civil i del contracte mercantil amb la institució.
- Els professionals implicats en l'activitat privada coneix i accepta d'expressar el compliment d'aquest codi ètic
- Tota l'activitat pública o privada s'informa en el sistema d'informació i els seus sistemes de registres declarats: CMBDAH, programació quirúrgica, facturació, central de balanços, etc, per tal de garantir la transparència com a proveïdors del sector sanitari.

2. Bibliografia

- V. Camps Cervera, G. López i Casasnovas, A. Puyol González. Les prestacions privades en les organitzacions sanitàries públiques. Informes de la Fundació Víctor Grifols i Lucas.
- Activitat de mútues / privada a la Fundació Hospital Sant Jaume d'Olot. Olot, febrer de 2012.
- Codi ètic de serveis clínics Cotxeres. Centre Integral de Salut Cotxeres.
- G. López Casasnovas. Reflexiones sobre el futuro de la sanidad privada en España.
- Pla de gestió de l'activitat privada i de contracte d'ús de recursos ociosos de la Fundació Sant Hospital. Fundació Sant Hospital la Seu d'Urgell. La Seu, 10 de maig de 2012.